



**Seminář k národnímu dotačnímu titulu
„Obec přátelská rodině a seniorům 2021“**

**Oddělení metodické podpory (213)
Odbor rodinné politiky a ochrany práv dětí (25)**

Program Semináře

„Obec přátelská rodině a seniorům 2021“

- 09:00 Úvodní slovo ředitelky odboru rodinné politiky a ochrany práv dětí
Mgr. Martiny Štěpánkové Štýbrové
- 09:10 Dotační program
 - Dotační tituly
 - Spoluvyhlašovatelé a spolupracující organizace
 - Cíl a účel soutěže, cílové skupiny
 - Obecné podmínky a velikostní kategorie
 - Žádost a hodnocení
 - Diskuse
- 10:00 Rozpočet projektů
- 11:00 Diskuze
- 11:30 Závěr Semináře

Dotační řízení

„Obec přátelská rodině a seniorům“

- Jedná se o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu
 - **vítězným obcím v soutěži „Obec přátelská rodině a seniorům“**
- Celostátní soutěž usilující o propagaci
 - **prorodinné/proseniorské atmosféry v obcích ČR**

2020:

- Počet žádostí: **82**
- Podpořeno celkem: **19 obcí**
- Vyplaceno celkem: **15 690 240 mil. Kč**

Dotační tituly soutěže

- **2 podporované dotační oblasti:**
 - I. Obec přátelská rodině
 - II. Obec přátelská seniorům

Vyhlašovatelé soutěže a spolupracující organizace

- **I. Obec přátelská rodině**
- **Vyhlašovatelé soutěže:**
 - Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
 - Stálá komise pro rodinu, rovné příležitosti a národnostní menšiny Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR
- **Spolupracující organizace:**
 - Síť pro rodinu
 - Rodinný svaz ČR
 - Svaz měst a obcí ČR
 - Sdružení místních samospráv ČR

Vyhlašovatelé soutěže a spolupracující organizace

- **II. Obec přátelská seniorům**
- **Vyhlašovatel soutěže:**
 - Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
- **Spolupracující organizace:**
 - Sdružení místních samospráv ČR
 - Rada vlády pro seniory a stárnutí populace

Cíl a účel soutěže

- **Cílem soutěže je podpora realizace opatření a aktivit zaměřených**
 - na rodinu/seniory
 - na vytvoření přátelského prostředí pro rodinu/seniory
 - v obcích
 - městech
 - statutárních městech
 - městských částech/obvodech
 - městysech

Cíl a účel soutěže

- Jedná se o podporu **prorodinných/proseniorských aktivit a opatření**,
 - které mají preventivní a podpůrný charakter,
 - přispívají k bezproblémovému fungování rodin a komunity,
 - zkvalitňují rodinné i susedské vztahy,
 - přispívají k harmonizaci pracovního a soukromého života.

Cíl a účel soutěže

- **Jedná se o podporu aktivit a opatření,**
 - které předcházejí ohrožení rodin a posilují jejich stabilitu a soudržnost,
 - předcházejí sociálnímu vyloučení
 - a podporují aktivní, smysluplný a důstojný život seniorů v jejich vlastním sociálním prostředí a rozvoj pečovatelských kompetencí u všech generací.

Cíl a účel soutěže

- Podporované aktivity reagují na **potřeby rodin a seniorů v místě, kde žijí.**
- Mohou být **zacíleny také na rozvoj rodinné politiky a politiky stárnutí na komunální úrovni.**
- Kladně je hodnocena rovněž **spolupráce obce s nestátními neziskovými organizacemi** na podporu rodiny a seniorů.
- Podporou rodiny/seniorů **není podpora činností a služeb, které jsou předmětem registrace dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách,** ve znění pozdějších zákonů.

Cílové skupiny

- **Cílovou skupinu tvoří:**
 - mladí lidé plánující založení rodiny
 - úplné i neúplné rodiny s dětmi
 - rodiny očekávající narození dítěte
 - vícegenerační rodiny
 - pěstounské rodiny
 - senioři (osoby ve věku 60+ a důchodci)

Cílové skupiny

- rodiny se specifickými potřebami např.
 - rodiny se členem se zdravotním postižením
 - rodiny z etnických a národnostních menšin
 - rodiny migrantů
 - rodiny se třemi a více dětmi
 - rodiny s rodičem samoživitelem/samoživitelkou
 - rodiny pečující o křehké seniory nebo seniory se zdravotním postižením

Obecné podmínky

- **Soutěže se mohou zúčastnit :**
 - obce
 - města
 - statutární města
 - městské části/obvody
 - městyse České republiky
- Obec se hlásí jako celek, včetně všech svých místních částí.

Obecné podmínky

- **Výjimky:**
- **Statutární města** územně členěná na městské části/obvody
 - **soutěžícím** může být pouze **samostatná městská část/obvod**
- **Hlavní město Praha**
 - **nesmí se hlásit jako celek**, pouze jako samostatné městské části

Obecné podmínky

- **Obec nesmí mít ke dni podání žádosti žádné závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke:**
 - státnímu rozpočtu
 - státnímu fondu
 - zdravotní pojišťovně
 - orgánům sociálního zabezpečení
 - rozpočtu územního samosprávného celku
- **Obce, které se v předchozím ročníku umístily na prvním místě a získaly nárok na dotaci, se soutěže mohou zúčastnit až rok od doby, kdy ukončily čerpání získané z dotace.**

Velikostní kategorie obcí

- Obce soutěží v rámci **5 velikostních kategorií** podle počtu obyvatel.
- Rozhodující je **počet obyvatel s trvalým pobytem** na území obce k 1. 1. daného roku.
- V případě MČ/MO se uvádí **počet obyvatel samotné MČ**, nikoliv celého správního obvodu.
- V každé velikostní **kategorii** je stanovena **maximální možná částka dotace**.

Velikostní kategorie obcí

- Pozor došlo ke změně velikostních kategorií obcí:**

	Velikostní kategorie	Dotace
I.	do 600 obyvatel	500 000 Kč
II.	601 – 3 000 obyvatel	900 000 Kč
III.	3001 – 12 000 obyvatel	1 100 000 Kč
IV.	12 001 – 25 000 obyvatel	1 500 000 Kč
V.	25 001 a více obyvatel	2 000 000 Kč

Finanční pravidla a podmínky

- Dotace jsou poskytovány na základě zákona o rozpočtových pravidlech.
- Dotace budou poskytnuty pouze na účet obce vedený u České národní banky.
- Dotaci lze poskytnout do výše 100 % rozpočtovaných výdajů.
- Dotace se příjemcům poskytují jen na úhradu nezbytně nutných nákladů na realizaci projektu (v rozpočtu nesmí být zakalkulován zisk).
- Realizace projektu musí být provedena v průběhu roku 2021.
- Z dotace lze zpětně financovat náklady, které byly učiněny od 1. 1. 2021.

Finanční pravidla a podmínky

- Přidělená dotace nesmí být využita na zajištění činností a služeb dle zákona o sociálních službách.
- Z dotace se nesmí poskytovat finanční prostředky jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací činností.
- Změnu upraveného rozpočtu lze provádět pouze v odůvodněných případech, **přičemž změna musí být nejprve schválena ředitelkou odboru 25.**
- Žádost o změnu obec podává v listinné podobě poštou či datovou schránkou.
- Konečné datum pro příjem žádostí o změnu rozpočtu je do **7. 12. daného roku.**
- Změna statutárního zástupce, čísla účtu či jakékoliv další změně je obec povinna informovat nejpozději do 14 dnů od jejich vzniku.

Uznatelné náklady

Osobní náklady, které jsou odměnou za realizaci schváleného projektu (včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění a dalších osobních náklady dle vyhlášky Ministerstva financí ČR č.125/1993 Sb.

Provozní náklady, které jsou nezbytné pro realizaci projektu, jsou identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné, podložené originálními dokumenty a uvedené v rozpočtu schváleného projektu a nepřesahují hodnotu obvyklou v daném místě a čase

- Spotřeba materiálu a energie
- Zařízení a vybavení (neinvestičního charakteru do 40.000 Kč pořizovací ceny u hmotného majetku a do 60.000 Kč pořizovací ceny u nehmotného majetku)
- Cestovní náhrady
- Nájemné, datové služby apod.

Neuznatelné náklady

- Pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (změna nebo modernizace definovaná v § 33 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů)
- Členské příspěvky v mezinárodních institucích
- Finanční leasing
- Odpisy majetku
- Tvorbu zisku
- Výzkum a vývoj
- Provedení účetního auditu – mimo případů, kdy je audit povinně vyžadován

Neuznatelné náklady

- Daně a poplatky, DPH, pokuty a sankce
- Náklady, které nelze účetně doložit
- Platy a nenárokové složky platu, odměny členů statutárních orgánů právnických osob
- Opravy a udržování (výměny oken a dveří, výmalba místností apod.)
- Ubytování a strava v rámci pobytových zájezdů
- Zahraniční pobytové zájezdy
- Majetek pevně kotvený v zemi bez ohledu na pořizovací cenu

Žádost o dotaci

- Formulář žádosti - na webových stránkách MPSV
- Vyplněná žádost se zasílá **POZOR ZMĚNA**
pouze datovou zprávou do datové schránky
s označením:
 - K rukám: **odbor 25**
 - Předmět zprávy: **Obec přátelská rodině a seniorům 2021 – název obce**
- Současně **povinnost informovat oddělení o podání žádosti** prostřednictvím e-mailu na adresu soutez@mpsv.cz

Žádost o dotaci

- Bonusovým materiálem je **příložený**
- **Plán rozvoje prorodinné/proseniorské politiky**
nebo
- **Koncepce rodinné politiky/politiky stárnutí obce**
ne/schválený zastupitelstvem obce
 - **Za schválený materiál - 10 bonusových bodů -**
doložit zápis ze zasedání zastupitelstva
 - **Za neschválený materiál - 5 bonusových bodů**

Žádost I. část

- **I. část žádosti - základní informace o obci**
 - Název a adresa sídla žadatele atd.
 - Označení požadované částky dle počtu obyvatel obce
 - Lhůta, v níž bude účelu dosaženo – 1 .1. 2021 - 31. 12. 2021

 - Další Informace:
 - Kdo jedná jménem žadatele
 - Zda obec vlastní podíl v jiné společnosti
 - Pokud obec podniká nebo realizuje jinou výdělečnou činnost – identifikace osob, se kterými je obec v obchodním vztahu

Žádost II. část

- **Konkrétní prorodinná/proseniorská opatření, která chce obec na základě dotace uskutečnit:**
 1. Stručný **obsah** projektu.
 2. Popis **opatření**, která budou realizována.
 - Způsob, etapy, průběh realizace, jejich věcné naplnění.
 3. Zda **návrh** opatření **vychází z potřeb rodin/seniorů**
 - Popis **způsobů zjišťování potřeb** např. vlastní průzkumy mezi občany atd.
 4. Popis **konkrétních cílů** opatření a výstupů opatření.
 - Výstupy musí být **měřitelné**.

Žádost II. část

5. Popis cílové skupiny a přínos pro cílovou skupinu.
6. Zda byla vypracována **analýza rizik**.
7. Zda byla vypracována **SWOT analýza**.
8. Popis **pozitivního dopadu na rovnost žen a mužů**.
9. Popis **návaznosti opatření** na další opatření rodinné politiky na obecní, krajské a národní úrovni.
10. Popis **organizačního zajištění** projektu.
11. Vyplnění podrobného **rozpočtu** projektu.

Žádost II. část

- Oproti loňskému roku došlo k úpravám soutěžních otázek
 - 2 otázky byly vypuštěny
 - u některých došlo ke změnám ve formulacích
- Obec vyplní předepsaný formulář o dotaci
 - **včetně razítka**
 - **a podpisu starosty/primátora**

Hodnotící kritéria

1. **Stručný obsah projektu (max. 2 body).**
 - Obsah projektu je popsán konkrétně a odpovídá zaměření.

2. **Popis opatření, která budou realizována, způsob, etapy, průběh realizace, jejich věcné naplnění (max. 20 bodů).**
 - Opatření jsou popsána jasně, konkrétně a detailně, je zřejmá frekvence aktivit a na koho jsou opatření cílena (cílová skupina odpovídá zaměření dotačního programu).

3. **Vychází návrh z potřeb rodin/seniorů? Popis způsobů zjišťování potřeb např. vlastní průzkumy mezi občany atd. (max. 5 bodů).**
 - Způsob zjišťování potřeb je adekvátní velikostní kategorii a je dostačující.

4. **Popis konkrétních cílů opatření a výstupů opatření. Výstupy musí být měřitelné (max. 8 bodů).**
 - Cíle jsou jasné, konkrétní, měřitelné, je jasně uveden způsob jejich dosahování, kritérium je navázáno na konkrétní opatření projektu.

Hodnotící kritéria

5. **Popis cílové skupiny a přínosu opáření pro cílovou skupinu (max. 5 bodů).**
 - Jasný a konkrétní popis cílové skupiny.

6. **Analýza rizik (max. 4 body).**
 - Analýza rizik je vypracována s ohledem na specifickou situaci obce.

7. **SWOT analýza (max. 4 body).**
 - Analýza SWOT je vypracována s ohledem na specifickou situaci obce.

8. **Popis pozitivního dopadu na rovnost žen a mužů (max. 6 bodů).**
 - Obec hledisko rovnosti žen a mužů reflektuje, aktivity svojí skladbou odpovídají.

Hodnotící kritéria

9. **Popis návaznosti opatření na další opatření rodinné politiky na obecní, krajské a národní úrovni (max. 8 bodů).**
 - Konkrétní jasný, srozumitelný popis, jsou uvedeny konkrétní strategie a plány.

 10. **Organizační zajištění projektu (max. 8).**
 - Konkrétní seznam všech osob podílejících se na projektu, jejich kvalifikace a pracovní náplň.

 11. **Rozpočet projektu (max. 20 bodů).**
 - Jasně, konkrétně popsané jednotlivé nákladové položky, položky nejsou nadhodnocovány a odpovídají nákladům.
- Celkový počet bodů **max. 100 bodů**

Bonusový materiál

- Nezapomenout přiložit bonusový materiál:
 - **Plán rozvoje prorodinné/proseniorské politiky** nebo
 - **Koncepce rodinné politiky/politiky stárnutí obce** ne/schválený zastupitelstvem obce
 - Za schválený materiál - **10 bonusových bodů** - doložit zápis ze zasedání zastupitelstva
 - Za neschválený materiál - **5 bonusových bodů**

Hodnotitelé

Hodnocení provádějí 2 hodnotitelé:

- **Interní hodnotitel**
 - zaměstnanec Odboru rodinné politiky a ochrany práv dětí MPSV
- **Externí hodnotitel pro I. dotační titul „Obec přátelská rodině“**
 - zástupce spoluvyhlašovatelů soutěže nebo
 - zástupce Výzkumného ústavu práce a sociálních věcí

Hodnotitelé

- **Externí hodnotitel pro II. dotační titul „Obec přátelská seniorům“**
 - zástupce spolupracující organizace Rady vlády pro seniory a stárnutí populace
 - Sdružení místních samospráv ČR nebo
 - zástupce Výzkumného ústavu práce a sociálních věcí

Hodnotitelé

- Každé **snížení bodů** je **zdůvodněno**.
- Vypočítá se **aritmetický průměr** celkového počtu bodů od obou hodnotitelů a tím se získá konečný počet bodů soutěžící obce.
- V případě, že hodnocení externího a interního hodnotitele vykazuje **rozdíl 15 bodů a více**
 - žádost přehodnocena jiným **nezávislým externím hodnotitelem**.

Harmonogram soutěže

- 7. 12. 2020 Vyhlášení soutěže
- 15. 2. 2021 Ukončení příjmu žádostí
- Březen Hodnocení
- Duben a květen: Dotační komise
Vystavení Rozhodnutí
Vyplacení dotace
Slavnostní vyhlášení
- Termíny jsou pouze orientační.



Diskuze

Odbor rodinné politiky a ochrany práv dětí(25), Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR



Důležité kontakty:

- **Jana Oltová, MPSV:**
- Email: soutez@mpsiv.cz
- jana.oltova@mpsiv.cz
- **Tel.:** +420 221 922 131



Děkujeme za pozornost.

jana.oltova@mpsv.cz

michal.spacek@mpsv.cz

soutez@mpsv.cz